

谈判文件

项目名称：防灾科技学院图书馆文献资源购置——中文期刊供应商
选择

项目编号：CIDP-2018-36

采购人：防灾科技学院

2018年5月

第一章 采购邀请

项目信息：

项目名称：防灾科技学院图书馆文献资源购置——中文期刊供应商选择

1. 谈判文件发售时间、地点、售价：
2. 发售时间：2018年5月7日至2018年5月11日（8:00—12:00,14:00—17:00）（节假日除外）
3. 报名地点：防灾科技学院明德楼219室；联系人：常老师；联系电话：01061596067。
4. 获取采购文件、技术咨询、现场踏勘：防灾科技学院图书馆410室；联系人：郭老师；联系电话：01061597626-615。
5. 响应文件提交时间、截止时间及地点：

响应文件提交的截止时间：2018年5月16日9:30时（北京时间）。

地点：防灾科技学院明德楼219室；联系人：常老师；联系电话：01061596067。

响应文件应密封送达指定地点，在截止时间后送达的响应文件为无效文件，将被拒收。

6. 最后报价提交时间及地点：

提交时间：2018年5月16日9:30

地点：同响应文件提交地点

7. 凡对谈判提出询问，请按下列内容与采购人联系：

地 址：防灾科技学院南校区图书馆410室

电 话：(010) 61597626-615

E-mail: guojihua@fzxy.edu.cn

邮政编码：065201

联 系 人：郭老师

第二章 谈判供应商须知

谈判供应商须知前附表

本表是关于本次要采购服务的具体资料，是对谈判供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
|----|-------------|--|
| 1 | 采购人名称 | 防灾科技学院 |
| 2 | 投标人的资质要求 | <p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求并须提供相应证明文件；</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 国家法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2、投标人具有出版物经营许可证或授权经营证书（销售代理商）。</p> <p>3、本次招标不允许联合体投标。</p> |
| 3 | 是否允许代理商投标 | 允许 |
| 4 | 代理商应提交的资料 | 代理商资格声明文件以及出版物经营许可证或授权经营证书。 |
| 5 | 投标人应提交的商务文件 | <p>其中加*项目若有缺失或无效，将可能导致投标被拒绝且不允许在开标后补正：</p> <p>1. *投标函；</p> <p>2. *法定代表人授权委托书；</p> <p>3. *投标保证金；（要求与开标一览表一起密封提交）；</p> <p>4. *中标服务费承诺书；</p> <p>5. *满足本表第2条中“投标人的资质要求”的条件并提交相关证明文件，包括但不限于以下文件：</p> <p>1) 投标人提供营业执照或法人证书；（复印件加盖投标人公章）</p> <p>2) 投标人提供2016年或2017年财务报告；</p> <p>3) 投标人提供近三个月按时缴纳税收和社会保障资金的缴费凭证或证明文件；</p> <p>4) 投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；</p> <p>5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> |

| | | |
|----|----------------------------|---|
| | | 6. *如果投标人为代理商的,应按照本表第4条中“代理商应提交的资料”规定提交相关证明文件; 7. 投标人提供出版物经营许可证或授权经营证书(销售代理商)(复印件加盖投标人公章); 8. 投标人同类项目的业绩情况,附合同复印件(复印合同首页、采购目录所在页、项目金额所在页、签字盖章页即可); 9. 投标人具有在北京地区仓储能力(提供相关证明文件复印件加盖投标人公章); 10. 中小企业声明函;(如属于小微企业); 11. 商务文件偏离表; 12. 投标人认为需要提供的其他商务资料。 |
| 6 | 投标人应提交的技术文件 | 1. *开标一览表; 2. *技术响应及分项报价表; 3. *技术规范偏离表; 4. 投标人自行编写的技术文件(本表第7项); 5. 投标人认为需要提供的其它说明和资料。 |
| 7 | 投标人自行编写的技术文件 | 投标人需编写的文件,包括但不限于: 1. 质量和包装应答方案; 2. 技术需求应答方案; 3. 投标人物流和配送条件及针对本项目方案; 4. 投标人履行合同所必须的设备和技术力量; 5. 本项目配备的项目经理及专业技术人员名单、简历、资格证书复印件、联系方式等信息; 6. 交货、验收计划; 7. 售后服务承诺; |
| 8 | 投标保证金 | 无 |
| 9 | 投标报价 | 货物报价应包括货物的出厂价、货物运至采购人指定交货地点的运保费用和其他所有招标文件中要求的服务费用,无需采购人另行付费。 以折扣为报价方式。 本项目预算:人民币35万 |
| 10 | 签订合同 | 中标候选人将与采购方直接签署采购合同 |
| 11 | 履约保证金 | 合同金额10% |
| 12 | 是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成 | 否 |

一 总 则

1. 项目简介

我院是中国地震局直属的高等院校，地处河北省三河市燕郊经济技术开发区，因学院发展需要，拟对图书馆中文期刊供应商选择项目进行采购，具体如下：

采购内容：适合高等院校收藏的文、理、工、管等类的纸质中文期刊及相关服务，涉及范围为全国中文邮发与非邮发期刊，计划订购 1800 种左右。

履约地点：防灾科技学院南校区图书馆阅览部期刊编目室。

本项目预算：人民币 35 万

2. 合格供应商资格条件

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求并须提供相应证明文件；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 国家法律、行政法规规定的其他条件。

2.2 投标人具有出版物经营许可证或授权经营证书（销售代理商）。

2.3 本次招标不允许联合体投标。

3. 适用法律和谈判费用

3.1 本次采购活动及由此产生的合同受《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规制约和保护。

3.2 谈判供应商应承担自身所有与谈判活动有关的费用，不论谈判的结果如何，在任何情况下谈判组织者均无义务和责任承担这些费用。

二 谈判文件

4. 谈判文件构成

4.1 谈判文件包括：采购邀请（含采购公告）、谈判供应商须知、采购需求、附件。

4.2 谈判供应商应认真阅读谈判文件中各有关事项、格式、条款和规范等，按要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。如果谈判供应商没有按照谈判文件的要求对谈判文件做出实质性响应，该响应文件将有可能被拒绝。

5. 谈判文件的澄清或者修改

5.1 在首次提交响应文件截止时间前，采购人、招标方或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，并由招标方发出。澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。对谈判文件的修改，将以书面形式通知已获取谈判文件的每一谈判供应商。

5.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标方将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前通知，不足3个工作日的，将相应顺延提交首次响应文件截止时间。

5.3 在谈判过程中，谈判小组根据与供应商谈判情况，可能对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等内容作出实质性变动。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件。

三 响应文件的编制

6. 响应文件的构成

6.1 按照谈判文件的要求，谈判供应商首次编制的响应文件具体构成如下：

- (1) 报价函；
- (2) 参考报价表；
- (3) 采购需求响应方案：见前附表要求；
- (4) 合同条款应答表；
- (5) 资格证明文件：见前附表要求；
- (6) 保证金：单独递交，见本章第五条要求；
- (7) 前附表要求的其他内容。

以上内容均为实质性要求，谈判供应商未按上述要求编写响应文件而造成内容不完整的，视为没有对谈判文件作出实质性响应，其响应文件按无效处理。

7. 报价

7.1 在提交响应文件时，供应商要按照谈判文件给出的格式提供报价函和参考报价表；在谈判结束后，供应商按照谈判小组的要求及谈判文件给出的格式提供最后报价表。报价货币应为人民币。

7.2 每项服务内容只能有一个报价，不接受具有附加条件的报价，否则其响应文件将作为无效处理。

8. 响应文件有效期

8.1 响应文件应自首次提交之日起，按照前附表中规定时间内保持有效，有效期短于要求的响应文件将按无效处理。

四 响应文件的签署规定和递交

9. 响应文件签署及规定

9.1 谈判供应商应按前附表中的规定准备和递交响应文件正本、副本和电子文档，纸质响应文件封面应注明“正本”或“副本”字样，副本可以是正本的复印件，当正本和副本之间出现差异时，以正本为准。响应文件要求胶装成册，不对活页装订。

9.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由谈判供应商的法定代表人或经其正式授权的代表按谈判文件规定签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

9.3 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标方。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

9.4 供应商根据谈判小组的要求对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出的澄清、说明或者更正，以及谈判中根据谈判文件实质性变动重新提交的响应文件，其签署规定同 9.2 款要求。

10. 响应文件的递交

10.1 响应文件及电子版应密封递交，封套上注明谈判供应商名称、项目编号及项目名称。首次提交的响应文件必须在第一章规定的截止时间前密封送达到指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，招标方将拒收。

五 评审和谈判

14. 响应文件的评审与澄清

14.1 谈判小组在确认了谈判文件后，按照谈判文件规定的资格条件对供应商进行资格审查，符合资格条件的供应商将被认定为参加谈判的供应商。

14.2 谈判小组按照谈判文件规定的除资格条件外的其它实质性条款，对参加谈判的供应商进行有效性、完整性和响应程度的审查。未实质性响应谈判文件的供应商将按无效处理，不参加后续谈判。

14.3 出现下列情形之一的，将被认定为未实质性响应谈判文件：

- (1) 未按要求交纳保证金的；
- (2) 未按照谈判文件规定要求装订、密封、签署、盖章的；

- (3) 供应商在报价时采用选择性报价；
- (4) 供应商不具备谈判文件中规定资格要求的；
- (5) 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的（本谈判文件中用*、★、※等标明为实质性要求和条件）；
- (6) 不良信用记录；
- (7) 响应文件有效期少于 90 日历天；
- (8) 其他法律、法规及本谈判文件规定的属于按无效处理的响应文件的情形。

14.4 如果响应文件实质上没有响应谈判文件的要求，谈判小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其响应文件成为实质性响应的文件。

14.5 在按照 14.2 的规定进行审查时，谈判小组可以以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。接到谈判小组澄清等要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

14.6 对未被认定为参加谈判的供应商和其它未实质性响应谈判文件的供应商，谈判小组将及时告知。

15. 谈判

15.1 依据谈判文件的要求和各供应商响应文件的应答情况，谈判小组所有成员集中在通知的时间，与参加的供应商逐一进行一轮或多轮谈判。谈判小组将给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判小组不保证最低报价中标。

15.2 谈判包括但不限于以下内容：

- (1) 谈判小组根据谈判文件要求，对照各谈判供应商提交的响应文件中技术、服务以及合同草案条款等应答情况，进行确认或者询问；
- (2) 按前附表修改变动谈判文件，并及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商；
- (3) 针对修改变动的谈判文件，与所有参加谈判的供应商进行确认或者询问。

16. 保密原则

16.1 谈判小组成员以及与谈判工作有关的人员不得泄露评审和谈判过程中获悉的国家秘密、商业秘密，不得超越法规的规定向无关人员告知评审和谈判情况。

六 最后报价

17. 最后报价的提交

17.1 谈判结束后，所有继续参加谈判的供应商应在谈判小组规定时间内提交最后报价。如果谈判文

件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，谈判结束后，谈判小组将按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

17.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

17.3 最后报价，须密封递交，仅需一份正本，签署规定同本章 9.2 款要求。

18. 逾期提交的最后报价

18.1 最后报价须在谈判小组规定的时间内送达指定地点。逾期提交最后报价的谈判供应商将被取消授予合同的资格。

七 确定成交候选供应商

19. 确定成交候选供应商原则

19.1 谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出成交候选供应商，推荐数量见前附表。被推荐为成交候选供应商的最后报价应不高于本项目采购预算控制金额。

19.2 如出现最后报价相等的情况，由谈判小组按照少数服从多数的原则投票确定最后报价相同的成交候选供应商顺序。

20. 政府采购政策功能的落实

20.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在谈判响应文件中提交了相应的谈判供应商企业类型声明函、制造商企业类型声明函的小型 and 微型企业，其谈判最后报价将按扣除后的价格参与评审，具体扣除比例见前附表。

21. 最终评价确定

21.1 采购人有权对推荐为成交候选供应商的供应商的资格条件及价格计算方面进行审查。

21.2 采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。

22. 签订合同

22.1 采购方将以书面形式向成交供应商发出结果通知。

22.2 成交结果通知书发出后，采购人将与成交供应商签订合同。

23. 采购终止

23.1 出现下列情形之一的，采购人或者招标方将终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的；
- (2) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，但公开招标的项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有 2 家的情形除外；
- (5) 谈判小组未确认谈判文件的。

第三章 采购需求

为采购人提供适合高等院校收藏的文、理、工、管等类的纸质中文期刊及相关服务，涉及范围为全国中文邮发与非邮发期刊，计划订购 1800 种左右。

投标商必须对全部货物和服务进行报价。

第四章 附件
(谈判响应文件格式)

附件一：

报价函

致：防灾科技学院

在审阅了_____（项目名称）_____谈判文件（项目编号：_____），我方下述签字人将按照**谈判文件**的规定提供总价为_____（用文字和数字表示的总价）的服务，其中由小型和微型企业提供服务的价格为_____（用文字和数字表示），占总价的____%。并作出如下承诺：

- 1、如果我们被确定为成交供应商，我们将按照谈判后双方确认的合同条款的要求执行。
- 2、我方保证忠实地执行买、卖双方所签的合同，并承担合同规定的责任和义务。
- 3、我方愿意向贵方提供任何与此报价有关的数据、情况和技术资料。
- 4、我方提交的响应文件及报价自提交日期起____天有效，并对我方具有约束力。
- 5、在正式合同准备好和签字前，本报价函及贵方的书面成交结果通知书将构成约束我们双方的合同内容。

出具日期：_____

授权代表签字：_____职务：_____

公章：_____

附件二：

参考报价表

项目编号：

价格单位：人民币元

| 序号 | 分项名称 | 单价 | 总价 | 备注 |
|----|------|----|----|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

说明：1、参考报价可以是市场价格，也可以是谈判供应商认为合适的价格。

2、参考报价不作为评审的依据。

出具日期：_____

授权代表签字：_____

公章：_____

附件三：

资格证明文件

(一) 法定代表人授权书

防灾科技学院：

_____（谈判供应商全称） 法定代表人_____（姓名） 授权_____姓名_____为全权代表，参加贵公司组织的_____项目（项目编号：_____）谈判报价活动，全权处理谈判活动中的一切事宜。

法定代表人签字或签章：

单位全称(公章)：

日 期：

附：

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

Email 地址：

(二) 谈判供应商情况表

谈判供应商:(公章)

填表日期:

| | | | | | |
|----------------------|-------|------|-----------|------|------|
| 单位名称 | | | | | |
| 详细地址 | | | | | |
| 主管部门 | | 法人代表 | | 职务 | |
| 经济类型 | | 授权代表 | | 职务 | |
| 邮政编码 | | 电话 | | 传真 | |
| 单位简历 及机构 | | | | | |
| 单位主营范围 及优势和 特长 | | | | | |
| 企业财务状况 | | 收入总额 | 利润总额 | 税后利润 | 负债总额 |
| | 2015年 | | | | |
| | 2016年 | | | | |
| | 2017年 | | | | |
| 业绩情况 | 项目名称 | | 上年销售值(万元) | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(三) 营业执照(副本复印件,加盖公章)或事业单位法人证书(副本复印件,加盖公章)或自然人身份证明(身份证复印件)

(四) 近期谈判供应商缴纳企业所得税或增值税的证明(缴纳发票复印件,加盖公章)或事业单位近期纳税证明(缴纳发票复印件,加盖公章)或自然人缴纳个人所得税证明

(五) 近期谈判供应商为职工缴纳社会保险的证明(包括基本养老保险费、基本医疗保险费、失业保险费等缴纳发票复印件,加盖公章。依法不需要缴纳社保的供应商应提供不需缴纳的声明原件,格式自定)

(六) 开户银行为本项目出具的资信证明(原件)或上年度由会计师事务所出具的财务审计报告(复印件,加盖公章)

(七) 谈判供应商参加政府采购活动近三年内无违法记录的说明(格式自定,原件)

(八) 谈判供应商企业类型声明函、制造商企业类型声明函(原件,符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)价格扣减条件的谈判供应商须提交)

谈判供应商企业类型声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动（以下形式选择填写）：

(1) 本公司直接提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。

(2) 本公司为代理商，提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业类型声明函）

(3) 本公司为联合体一方，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。我公司提供协议合同金额占到共同谈判协议合同总金额的比例为_____。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

制造商企业类型声明函（格式）

本公司作为_____单位的_____项目的设备制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，作出如下声明：

本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业，提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

(九) 其他必要的内容

- 1、投标人认为可以证明其工作和项目能力的其他资质文件

附件四：采购需求响应方案

附件五：

最后报价表（最后报价时提交）

| | | | |
|---------|--|------|--------|
| 项目名称 | | | |
| 项目编号 | | | |
| 谈判日期 | | 谈判地点 | 防灾科技学院 |
| 公司名称 | | | |
| 首次报价 | | | |
| 最后报价 | | | |
| 我公司承诺： | | | |
| 授权代表签字： | | | |